

**Aanwezig:**

*Bestuursleden:* Vivian Geleijnse, Tanja Laging, Caroline van Noordenne, Jörgen Openneer, Ingrid Pieters, Isabel Salomons, Willeke Stekelenburg (not), André Terpstra (vz).

*Belangstellenden:* Ans Blakborn, Sandra van Gerwen, Arjan Spigt, Tom Szekely, Janette Vos

*Schoolleiding:* Raoul Majewski

**Afwezig:**

Ewa Mendys-Kamphorst (mk), Erfan Pourmohammadi (mk), Annemarie Swaak (mk), Sep Pouwels (zk)

1	<p><b>Opening &amp; Vaststelling agenda:</b> André opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.</p>
2	<p><b>Vanuit het DB:</b> <i>Aanwezigheid belangstellende ouders:</i> Naar aanleiding van de ouderavonden voor de onderbouw hebben zich meerdere ouders gemeld die belangstelling hebben voor het bestuur van de oudervereniging. Ans, Sandra, Arjan, Tom en Janette wonen de vergadering bij. We starten daarom met een kort voorstelrondje.</p> <p><i>Notulen OVE4:</i> De notulen van de vorige vergadering worden ongewijzigd vastgesteld</p> <p><i>Mail ouders m.b.t. dalende trends (lesuitval, kwaliteit, resultaten):</i> Er is een mail ontvangen van ouders die daarin hun zorgen uiten over de dalende trends die zij waarnemen met betrekking tot lesuitval, kwaliteit van onderwijs en examenresultaten. Raoul geeft aan dat dit soort mails altijd in de schoolleiding besproken worden en reageert op de genoemde trends:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De lesuitval is goed te verklaren. Zaken als internationalisering, kamp brugklas en tweede klassen, nascholing etc. leveren al snel een aantal uren lesuitval op. Om inzicht te krijgen in de cijfers is het lesuitval van de afgelopen jaren op een rijtje gezet om te kijken of dat te vergelijken is met andere scholen uit het netwerk. Ook wordt er bekeken of er verschillen per leerjaar zijn. Het blijkt dat dit soort cijfers niet eenvoudig uit het systeem te halen zijn aangezien bijvoorbeeld opvang van een klas door een invaller niet direct zichtbaar is waardoor het lijkt of de les is uitgevallen terwijl de les werd overgenomen. De uitval op 1 specifiek vak (bijvoorbeeld vanwege ziekte van een moeilijk vervangbare docent) betekent ondanks alle analyses toch dat het voelt als minder aanbod en kwaliteit.</li> <li>- Kwaliteit wordt constant gemonitord. Dit is standaard onderdeel van de kwaliteitszorg van de school.</li> <li>- De examenresultaten zijn over een jaar of 10 bekeken en blijken (in tegenstelling het sentiment) niet zo dalend als we denken, ze blijven (met schommeling) op gelijk niveau. Punt blijft dat de beleving bij de ouders wel is zoals in de mail beschreven. Er wordt nu ook bekeken of er meer kan worden gedaan met de voorspellende waarde van bepaalde resultaten. Een voorbeeld is dat economie in de derde klas niet determinerend genoeg bleek te zijn. Nu is het vak verzwaaard in de derde en bij de overgangsbesluiten wordt hier strikter op gestuurd. Dat betekent dat de doorstroming wellicht omlaaggaat ten gunste van hogere slagingspercentages. Een verdere verdieping van cohortanalyses van de laatste 8 à 10 jaar kunnen worden gebruikt om succes te voorspellen en daarmee als onderbouwing voor overgangsbesluiten. Dit zal verder worden uitgewerkt de komende tijd.</li> </ul> <p><i>Lief en leed:</i> Er is een namens de OVE een kaart gestuurd naar een medewerker die getroffen is door een lichte TIA. Raoul doet de suggestie om ook de conciërge die in het ziekenhuis is opgenomen met alvleesklierproblemen een kaart te sturen. Willeke zal dit regelen met de contactpersoon in school.</p>
3	<p><b>Vanuit de MR:</b> De MR heeft in de afgelopen periode een aantal maal vergaderd. De verslagen van MR4 en MR5 zijn gedeeld. Naar aanleiding de discussie over Magister in 1 van de MR vergaderingen wordt er gevraagd naar het beleid m.b.t. het timen van het inzetten van de cijfers in Magister? Raoul geeft aan dat er afspraken zijn omdat bekend is dat dit stress oplevert en ruis in de lessen. Je kunt in Magister aanvinken wanneer het cijfer wordt gepubliceerd, maar niet alle collega's weten dat goed te gebruiken. Dit wordt nogmaals onder de aandacht gebracht bij de docenten.</p>

<p>4</p>	<p><b>Vanuit de schoolleiding:</b></p> <p><i>Personalia:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In de afgelopen weken is er een ouder van een leerling in 6V onverwacht overleden.</li> <li>- In de schoolleiding is Pam Leenheers gestart als vervanging van conrector Lenneke van der Meijden.</li> <li>- Alle vacatures zijn ingevuld, bij Duits en Biologie met tijdelijke krachten.</li> <li>- Er zijn behoorlijk wat jubilarissen, 5x 12,5 jaar en 5x 25 jaar aan de school verbonden. Deze personeelsleden worden binnenkort in het zonnetje gezet.</li> <li>- Een van de conciërges is in het ziekenhuis opgenomen met alvleesklier problemen.</li> </ul> <p><i>Start schooljaar:</i></p> <p>Het jaar is relatief rustig gestart. De sfeer in de school is rustig en prettig. De levering van boeken leverde wel problemen op. Dit is een terugkerend fenomeen. Het maakt niet uit met welke leverancier er een contract is. Geen enkele leverancier lijkt zijn toeleveringsketen op orde te hebben. Het contract met Iddink loopt nog twee jaar, daarna wordt er weer opnieuw aanbesteed. Ook met de ontsluiting van de digitale schoolboeken waren er problemen.</p> <p>Er wordt gevraagd of de journalist geweest is waar melding van werd gemaakt in een bericht naar ouders en leerlingen? Er is een journalist van de Telegraaf geweest die op het schoolplein met leerlingen heeft gesproken en tassen heeft gewogen. Het item waar hij aan werkte ging over het gewicht van de tassen met boeken. Het LAKS was hierbij betrokken, zij proberen het gewicht van de schooltassen onder de aandacht te brengen. Ze pleiten voor een vergoeding van digitale leermiddelen zoals laptops en Ipads.</p> <p><i>Tevredenheidsonderzoek:</i></p> <p>Zie mededelingen op papier</p> <p><i>Aanpassingen gebouw:</i></p> <p>Zie mededelingen op papier</p>
<p>5</p>	<p><b>Evaluatie EMC-uren:</b></p> <p>In de schriftelijke mededelingen van de schoolleiding is een verslag van de evaluatie opgenomen die vorig schooljaar is georganiseerd. Raoul geeft een korte toelichting. Er wordt gevraagd waarom de inschrijving van de EMC-uren zo vroeg in de ochtend is (om 07:00 uur)? Om een uur te kunnen volgen dat je echt graag wilt en nodig hebt moet je vroeg opstaan. Raoul geeft aan dat als een uur echt nodig is voor een leerling de mentor de mogelijkheid heeft leerlingen in te schrijven voordat de uren breed opengesteld worden. Dit lijkt in de eerste periode van dit jaar beter gegaan te zijn dan voorheen.</p>
<p>6</p>	<p><b>Jaarplannen (evaluatie 2324 en vooruitblik 2425):</b></p> <p>Het delen van de jaarplannen en bijbehorende evaluaties wordt gewaardeerd. Het is veel leeswerk, maar goed om de evaluatie te zien. Raoul geeft aan dat twee jaar geleden gestart is met een andere opzet. Er wordt meer met kleuren gewerkt, wat het document leesbaarder maakt. De school is voornemens dat ook door te voeren in andere beleidsdocumenten.</p> <p><b>Plan van aanpak schoolplan komend jaar:</b></p> <p>Dit schooljaar moet er weer een nieuw schoolplan voor de komende jaren worden opgesteld. De schoolleiding heeft hier al de nodige voorbereidingen voor getroffen. Er staan een aantal activiteiten gepland:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op 4 oktober is er een bijeenkomst met het team om terug te kijken op het lopende schoolplan en samen vooruit te kijken.</li> <li>- In oktober en november worden vervolgens themabijeenkomsten met betrokkenen georganiseerd.</li> <li>- In november vindt de collegiale visitatie plaats in het kader van het samenwerkingsverband van "eenpitters", Semper Movens. Het is de bedoeling de uitkomsten daarvan ook te gebruiken voor het schoolplan met focus op "OP3". Dit is het inspectiekader rondom pedagogisch/didactisch handelen.</li> <li>- Ook wordt er een Imago-onderzoek in de omgeving uitgevoerd. Het doel hiervan is om te begrijpen hoe mensen die niet kiezen voor het Emmauscollege naar de school kijken. Waar word je om gewaardeerd en waarom niet en wat kun je daaraan doen.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daarnaast zal met de klankbordleerlingen gesproken worden om hun positieve en negatieve punten op te halen. In het voorjaar wordt ook een moment gepland om met ouders van gedachten te wisselen.</li> <li>- Afhankelijk van de opbrengsten van bovenstaande stappen worden nog extra stappen georganiseerd om te zaken uit te diepen en te toetsen. Daarna volgt het daadwerkelijke schrijven van het schoolplan.</li> </ul> <p>Vanuit de ouders wordt de vraag gesteld bij hoeveel scholen er meegekeken wordt? Vanuit het Emmauscollege zijn er 3 mensen die bij 4 andere scholen gaan kijken in het kader van de collegiale visitatie (1 x in de 2 à 3 jaar). De onderzoeksvraag wordt door de school geformuleerd, maar de meest waardevolle feedback is vaak de bijvangst, vragen die je zelf niet had bedacht maar die de collega's van buiten opgevallen zijn. Eigenlijk zou dit meer gedaan moeten worden, idealiter zou iedere docent elke paar jaar een week moeten uitwisselen met een andere school. Misschien is het een idee om gewoon te beginnen met een klein clubje mensen die dat willen. Er is in het kader van Semper Movens ook 1x per jaar overleg met sectieleiders van de verschillende scholen.</p> <p>Overigens gebeurt dit soort collegiale uitwisseling Intern in de school wel regelmatig. Bijvoorbeeld in het kader van het didactisch coachen traject. Daarbij worden video-opnamen van lessen besproken. Mensen staan hier de laatste tijd meer voor open lijkt het. Nieuwe collega's zijn dat vanuit de opleiding ook gewend.</p>
7	<p><b>Bestuursaangelegenheden:</b> <i>Concept verslag van de penningmeester:</i> Het verslag van de penningmeester, dat jaarlijks wordt opgesteld voor de ALV van de Oudervereniging, is in concept meegezonden met de stukken. Ewa is afwezig, maar vragen kunnen per mail aan haar voorgelegd worden, zodat zaken die nog onduidelijk zijn of missen voor de ALV kunnen worden verduidelijkt of toegevoegd.</p> <p>De financiële verslaglegging is per kalenderjaar. Dat maakt dat je altijd met gedeelde schooljaren zit. Dit is een gevolg van de wijze waarop het Rijk begroot.</p> <p>Vanuit de vergadering komt de vraag hoe het zit met de afnemende reserve. Met het huidige regime neemt de reserve af met ongeveer €20.000,- per jaar. Dit is in lijn met de afspraken die hier een twee jaar terug over gemaakt zijn. Het doel daarvan is de te hoge reserve af te bouwen naar een aanvaardbaar niveau. De vraag is wanneer dit niveau bereikt wordt en welk regime dan weer moet gaan gelden. Het is wellicht goed de overwegingen van destijds nu weer toe te voegen aan de stukken voor de ALV.</p> <p>In voorbereiding op de ALV wordt de kascommissie (Erfan en Caroline) verzocht de rapportage van de penningmeester te controleren.</p> <p><i>Samenstelling bestuur 2024-2025:</i> De termijn van Sep, Carrie en Isabel verstrijkt in november omdat ze in november 2021 zijn toegetreden. Carrie is niet herkiesbaar omdat haar dochter is geslaagd. Isabel is herkiesbaar voor een nieuwe termijn. Of Sep herkiesbaar is voor een nieuwe termijn moet nog worden nagevraagd. Hierbij moet wel worden opgemerkt dat Sep vaak afwezig is vanwege haar drukke werkzaamheden. Annemarie treedt terug uit het bestuur van de OVE m.i.v. dit schooljaar vanwege verplichtingen op haar werk. De meerderheid van het bestuur heeft kinderen in de bovenbouw. Om de continuïteit te waarborgen is het wenselijk nieuwe leden te zoeken met kinderen in de onderbouw. Ook zijn we op dit moment onderbemand, omdat zich afgelopen jaar niet veel nieuwe leden hebben aangemeld. Het streven is een bestuur met ca. 15 leden. Zonder Annemarie, Carrie en Sep zitten we nu op een totaal van 10 leden. Dat betekent dat er bij de komende ALV ruimte is voor tenminste 5 nieuwe leden. De belangstellende ouders die aanwezig zijn in deze vergadering geven allen beschikbaar te zijn voor het bestuur van de OVE.</p> <p>In aansluiting hierop volgt een gesprek over de doelen van de oudervereniging. Hier is in 2021 een uitgebreide discussie over gevoerd. De opbrengst daarvan zal worden gedeeld met de (aspirant)bestuursleden.</p> <p><i>Terugblik ouderavonden start schooljaar:</i> Op de ouderavonden bij de start van het schooljaar komen behoorlijk wat ouders af. Dat is goed om te zien. Raoul geeft aan dat dit wel afneemt naarmate de kinderen verder komen in school. Mentoren nemen meestal wel contact op om te horen waarom ouders niet komen.</p>

	<p>De oudervereniging is bij alle avonden voor onderbouwouders aanwezig geweest in de hal. De dienstdoende conrector heeft in zijn presentatie voor de ouders een tweetal sheets van de oudervereniging getoond. Op een aantal avonden is deze toelichting gedaan door een bestuurslid van de oudervereniging. In het verleden was dit altijd het geval. De kwaliteit hiervan was zeer wisselend en het kostte te veel tijd. Daarom is daar op een gegeven moment mee gestopt.</p> <p>Er wordt van gedachten gewisseld over hoe we de ouders het beste bereiken tijdens deze avonden. Een enthousiast verhaal helpt daarbij. Misschien kunnen we een filmpje opnemen dat vertoont kan worden op deze avonden? De aanwezigheid in de hal om ouders je aan te laten spreken komt niet echt uit de verf. Eventueel kan in de uitnodiging van de ouderavonden aangekondigd worden dat we er zijn, zodat ouders weten dat ze ons aan kunnen spreken.</p> <p>Vivian neemt de coördinatie van de aanwezigheid bij ouderavonden en open dagen over van Annemarie.</p> <p><i>Data 2024-2025:</i> Geen opmerkingen</p> <p><i>Vorbereiding ALV:</i> De meeste punten hiervoor zijn al besproken. Op de agenda staan de verslagen van de penningmeester en de secretaris en de bestuurswissel inclusief de verkiezing van nieuwe bestuursleden.</p> <p><i>Actielijst:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overzicht activiteiten op school waar OVE vertegenwoordigd wil zijn voor 2024-2025 als jaarkalender beschikbaar is (Willeke) <i>Is afgehandeld</i></li> <li>- Starttijd vergaderingen aanpassen naar 19:30 uur (Willeke) <i>Is afgehandeld</i></li> <li>- Organisatie thema-avond 2024/2025: <i>De thema-avond wordt georganiseerd door Ingrid, Tanja, Sandra en Tom. Om de voorbereiding te faciliteren zal Willeke de thema's van afgelopen jaren op een rijtje zetten. We stellen voor de thema-avond te organiseren op 10 maart 2025. Raoul zal dit opnemen in de agenda van de school.</i></li> <li>- Etentje OVE-bestuur (Caroline) <i>Is afgehandeld</i></li> <li>- Nieuwsbrief (Willeke) <i>nog doen</i></li> </ul>
8	<p><b>Rondvraag/ W.V.T.T.K.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caroline heeft deelgenomen aan een interview over heterogene brugklassen. Heeft de school hier al terugkoppeling over gehad? Deze is ook nog niet ontvangen door de school.</li> <li>- Ans kaart het probleem aan dat er niet veel mogelijkheden zijn om als ouder je kind te sturen. Het enige wat beschikbaar is zijn de studiewijzers en die zijn niet betrouwbaar om het huiswerk in de gaten te houden. Dit is een punt waar ze als ouder mee worstelt. Raoul reageert hierop dat de leerlingen moeten leren plannen en daarvoor wordt in de onderbouw de Plenda gebruikt. Dat is de basisgedachte. Dat is bij veelvuldige afwezigheid van een leerling, bijvoorbeeld door ziekte, geen ideale werkwijze. Hiervoor zou gewerkt kunnen worden met een buddy op school, die het huiswerk doorgeeft aan zijn zieke medeleerling.</li> <li>- Ingrid geeft aan dat voor een opdracht bij levensbeschouwing een heel persoonlijk stuk geschreven en ingeleverd moet worden. Dit wordt doorgaans via magister ingeleverd. Vanwege de privacy gevoeligheid van de opdracht vindt ze dit geen goede gang van zaken. Het stuk van haar zoon is op papier ingeleverd. De school zou hier bewuster mee om moeten gaan.</li> <li>- Sandra vraagt of er een makkelijk overzicht van studiedagen etc.is? Dit is nu alleen maar te zien in de agenda van school. Dit is heel onoverzichtelijk. Een lijstje zou handig zijn. Hierop wordt instemmend gereageerd door de aanwezige ouders.</li> </ul>

**Actiepunten:**

- Kaartje namens OVE naar conciërge (Willeke)
- Vragen Financieel verslag doorgeven aan Ewa (Willeke)
- Controle kascommissie verslag van de penningmeester (Erfan en Caroline)
- Navragen of Sep beschikbaar is voor een nieuwe termijn (Willeke)
- Opbrengst discussie doelen OVE delen met (aspirant)bestuursleden (Willeke)
- ALV voorbereiden: Verslag penningmeester (Ewa), verslag secretaris (Willeke), bestuurswissel (DB)
- Thema-avond voorstel thema en verdere invulling (Ingrid, Tanja, Sandra en Tom).
- Overzicht maken van thema's van de afgelopen jaren (Willeke)
- Datum thema-avond (10 maart 2025) opnemen in de agenda van de school. (Raoul)
- Nieuwsbrief ouders opstellen (Willeke)

**Datum volgende vergaderingen:**

*(Steeds om 19:30 uur in school)*

25/11/2024 OVE2 en ALV

10/02/2025 OVE3

24/03/2025 OVE4

26/05/2025 OVE5

30/06/2025 OVE6